


УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ООО «МЦ «Мир Здоровья»  
 Ж.Б. Карпич  
«06» июня 2025 г.

## **Политика в отношении обработки персональных данных**

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных пациентов, работников ООО «Медицинский центр «Мир Здоровья» (далее – Клиника, Оператор), третьих лиц (контрагентов и представителей контрагентов – физических лиц), а также иных лиц и предназначена для публичного ознакомления неограниченного круга лиц в том числе и на официальном веб-сайте Клиники <https://klinika42.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### **1. Общие положения**

1.1. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Клиника, являющаяся оператором персональных данных

1.2. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Клиники как до, так и после утверждения настоящей Политики.

### **2. Основные понятия, используемые в Политике:**

● персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

● оператор персональных данных (оператор) — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

● обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор
- запись
- систематизацию
- хранение
- накопление;
- уточнение (обновление, изменение)

- использование
- извлечение
- передачу (предоставление, доступ)
- распространение
- обезличивание
- блокирование
- удаление
- уничтожение;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

### **3. Основные обязанности Клиники**

3.1. организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства;

3.2. отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в установленный срок;

3.3. разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные и (или) дать согласие на их обработку в случаях, когда в соответствии с законодательством предоставление персональных данных и (или) получение Клиникой согласия на обработку персональных данных является обязательным;

3.4. не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством;

3.5. в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо

уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Клиника обязана осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Клиники) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки;

3.6. в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Клиника обязана с момента самостоятельного выявления такого инцидента, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;

3.7. при достижении цели обработки персональных данных Клиника обязана в установленный законом срок прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Клиники) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Клиники);

3.8. уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, а в дальнейшем уведомлять об изменении указанных ранее сведений;

3.9. сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса.

#### **4. Основные права Клиники**

4.1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;

4.2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Клиники, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством;

4.3. отказать субъекту персональных данных в предоставлении информации, если персональные данные получены Оператором от соответствующего оператора, которым субъект был уведомлен об обработке персональных данных, а также в случае, если персональные данные получены Клиникой на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных либо предоставление субъекту

персональных данных сведений, нарушает права и законные интересы третьих лиц;

4.4. обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных, когда это необходимо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

4.5. обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных в случае осуществления такой обработки в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

4.6. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии законных оснований

## **5. Основные права и обязанности субъекта персональных данных**

5.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Клиникой в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен законодательством;

5.2. требовать от Клиники уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

5.3. обратиться в Клинику с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

5.4. выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

5.5. обжаловать в предусмотренном законом порядке неправомерные действия или бездействие Клиники при обработке его персональных данных;

5.6. субъект персональных данных в случае обжалования действий оператора по обработке персональных данных обязан предоставить доказательства неправомерности действий оператора.

5.7. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Клиники.

5.8. Ответственность Клиники за нарушение требований законодательства в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Цели обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

6.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.3. Обработка Клиникой персональных данных осуществляется в следующих целях:

6.3.1. обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

6.3.2. осуществление уставной деятельности Клиники;

6.3.3. соблюдение требований трудового, включая ведение кадрового делопроизводства, налогового, пенсионного законодательства;

6.3.4. содействие работникам в трудоустройстве, получении образования, продвижении по службе и на рынке оказания услуг, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

6.3.5. выполнение требований законодательства в части размещения информации о работниках на официальном веб-сайте Клиники в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.3.6. привлечение и отбор кандидатов на работу в Клиники;

6.3.7. организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работника в системе обязательного пенсионного страхования;

6.3.8. заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

6.3.9. выполнения требований законодательства в сфере охраны здоровья граждан;

6.3.10. оформление пациентами социального вычета по расходам на лечение

6.3.11. исполнение договора оказания платных медицинских услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

6.3.12. информирование пациентов и третьих лиц об услугах и акциях Клиники;

6.3.13. для приглашения на профилактический осмотр;

6.3.14. для передачи информации в Единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения;

6.3.15. осуществление коммуникации с Клиникой посредством телефона, СМС, мессенджеров, социальных сетей, веб-сайта Клиники в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и официального программного обеспечения, в том числе:

- запись на прием

- оплата услуг
- оставление отзывов и предложений
- предоставление сведений о пациенте и оказываемых ему медицинских услугах страховой Клиники, физическому или юридическому лицу, выполняющему функции заказчика по договору и/или являющемуся плательщиком
- предоставление сведений о медицинской помощи другим медицинским организациям в интересах обследования и лечения пациента
- при наличии спора предоставление сведений адвокатам и специализированным организациям, оказывающим квалифицированную правовую помощь
- ведение бухгалтерского учета
- осуществление пропускного режима

## **7. Правовые основания обработки персональных данных**

7.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Клиника осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 16 июля 1999 г. N 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. N 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 30 декабря 2014 г. N 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения

Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

- Приказ Минздрава СССР от 4 октября 1980 г. N 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения»;

- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Клиники.

7.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются

- устав Клиники
- локальные нормативные акты
- договоры, заключаемые между Клиникой, субъектами персональных данных, третьими лицами
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных
- согласие субъектов персональных данных на передачу их персональных данных третьим лицам.

## **8. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

8.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

8.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

8.3. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Клиника должна принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

8.4. Клиника может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

### *8.4.1. Кандидаты на вакантные должности, открытые в Клинике*

- Фамилия, Имя, Отчество,
- Год рождения
- Месяц рождения
- Дата рождения
- Место рождения
- Социальное положение
- Доходы
- Пол
- Адрес электронной почты

- Адрес места жительства
- Адрес регистрации
- Номер телефона
- СНИЛС
- ИНН
- Гражданство
- Данные документа, удостоверяющего личность
- Иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме, в том числе на сайтах по поиску работы, и сопроводительных письмах.

**Специальные категории персональных данных:**

сведения о судимости

*8.4.2. Работники и бывшие работники Клиники*

- Фамилия, Имя, Отчество,
- Год рождения
- Месяц рождения
- Дата рождения
- Место рождения
- Семейное положение
- Социальное положение
- Доходы
- Пол
- Адрес электронной почты
- Адрес места жительства
- Адрес регистрации
- Номер телефона
- СНИЛС
- ИНН
- Гражданство
- Данные документа, удостоверяющего личность
- Данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении
- Реквизиты банковской карты
- Номер расчетного счета
- Номер лицевого счета
- Профессия
- Должность
- Сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)
  - Отношение к воинской обязанности
  - Сведения о воинском учете
  - Фото-видео изображение лица
  - Иные персональные данные, предоставляемые представителями, необходимые для заключения и исполнения договора на оказание услуг гражданского-правового характера.

**Специальные категории персональных данных:**

сведения о судимости

#### 8.4.3. Пациенты Клиники

- Фамилия, Имя, Отчество,
- Год рождения
- Месяц рождения
- Дата рождения
- Место рождения
- Семейное положение
- Социальное положение
- Доходы
- Пол
- Адрес электронной почты
- Адрес места жительства
- Адрес регистрации
- Номер телефона
- СНИЛС
- ИНН
- Гражданство
- Данные документа, удостоверяющего личность
- Данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении
- Реквизиты банковской карты
- Номер расчетного счета
- Номер лицевого счета
- Профессия
- Должность
- Сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)
  - Отношение к воинской обязанности
  - Сведения о воинском учете
  - Фото-видео изображение лица
  - иные персональные данные, предоставляемые представителями, необходимые для заключения и исполнения договора на оказание услуг гражданского-правового характера.

#### **Специальные категории персональных данных:**

сведения о состоянии здоровья

#### 8.4.4. Представители пациентов, заказчики по договорам

- Фамилия, Имя, Отчество,
- Год рождения
- Месяц рождения
- Дата рождения
- Место рождения
- Адрес электронной почты
- Адрес регистрации

- Номер телефона
- Данные документа, удостоверяющего личность
- Данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении
- Профессия
- Должность.

#### 8.4.5. *Контрагенты Клиники (физические лица)*

- Фамилия, Имя, Отчество,
- Год рождения
- Месяц рождения
- Дата рождения
- Место рождения
- Адрес электронной почты
- Адрес регистрации
- Номер телефона
- Данные документа, удостоверяющего личность
- Профессия
- Должность.

#### 8.4.6. *Пользователи сайта*

- фамилия, имя, отчество
- контактный телефон
- электронная почта

8.5. Обработка специальной категории персональных данных осуществляется только в объеме сведений о состоянии здоровья в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг

## **9. Порядок и условия обработки персональных данных**

9.1. Обработка персональных данных осуществляется Клиникой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности, когда обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

9.3. Клиника может осуществлять как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

9.4. К обработке персональных данных допускаются работники Клиники, в должностные обязанности которых входит обработка соответствующих категорий персональных данных.

9.5. Клиника при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.6. Клиника получает персональные данные в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных, из общедоступных источников либо от других операторов персональных данных.

9.7. Клиника вносит персональные данные работников в трудовой договор, дополнения и приложения к нему, иные документы, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплате, налоговым, пенсионным законодательством, а также в информационные системы Клиники для достижения целей, предусмотренных настоящей Политикой.

9.8. Оператор вносит персональные данные пациентов в договор на оказание платных медицинских услуг, дополнения и приложения к нему, иные документы предусмотренные гражданским, налоговым законодательством, в медицинские документы, предусмотренные законодательством в сфере охраны здоровья граждан, а также в информационные системы Клиники для достижения целей, предусмотренных настоящей Политикой.

9.9. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.10. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в суд, Федеральную налоговую службу, Социальный фонд Российской Федерации и иные уполномоченные органы исполнительной власти осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.11. Клиника принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Клиники;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- принимает иные необходимые меры в целях противодействия неправомерной передачи персональных данных.

9.12. Клиника устанавливает срок обработки персональных данных – до достижения цели обработки персональных данных субъекта персональных данных либо до отзыва субъектом персональных данных своих данных.

9.13. Клиника осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.14. Клиника осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.15. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Клиника обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в законе.

## **10. Основание прекращения обработки персональных данных**

Персональные данные подлежат уничтожению в случае:

10.1. достижения целей обработки персональных данных или при утрате необходимости в их достижении;

10.2. истечения срока обработки персональных данных, установленного при сборе персональных данных;

10.3. требования субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

10.4. невозможности устранения допущенных нарушений при обработке персональных данных;

10.5. изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

10.6. отзыва субъектом персональных данных согласия, если в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» обработка персональных данных допускается только с его согласия.

## **11. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

11.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Клиникой, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные указанные в законе сведения предоставляются Клиникой субъекту персональных

данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

11.2. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Клиникой (номер договора на оказание платных медицинских услуг, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Клиникой;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

11.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

11.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с требованиями законодательства, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

11.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Клиника осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

11.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Клиника на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

11.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Клиника осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.\*

11.9. - При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором на оказание платных медицинских услуг, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект

персональных данных, если иное не предусмотрено другим соглашением между Клиникой и субъектом персональных данных.

11.10. Клиника не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.